

Kdo vydává občanský průkaz?

Podle zák. č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů, vydává občanský průkaz obecní úřad obce s rozšířenou působností, v jehož správním obvodu má občan trvalý pobyt.

Občanský průkaz **je povinen mít:**

- občan České republiky
- občan, který dosáhl věku 15-ti let
- občan, který má státní občanství ČR a trvalý pobyt na území ČR

Občanský průkaz **může mít:**

- občan, který byl rozhodnutím soudu omezen ve svéprávnosti k právním úkonům
- občan mladší 15 let na žádost zákonného zástupce
- občan, který nemá trvalý pobyt na území ČR

Jaké typy občanských průkazů se vydávají?

- občanský průkaz se strojově čitelnými údaji (e-OP)
- občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem (e -OP)
- občanský průkaz bez strojově čitelných údajů

<http://www.mvcr.cz/soubor/nove-obcanske-prukazy-pdf.aspx>

<http://www.mvcr.cz/soubor/provedeni-obcanskeho-prukazu-pdf.aspx>

Podání žádosti o vydání občanského průkazu

- Žádost o vydání OP se strojově čitelnými údaji a OP se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem (e-OP) **může podat:**
- ✓ **osobně občan**
 - ✓ **zákonný zástupce** za občana mladšího 15 let
 - ✓ **soudem ustanovený opatrovník** za občana omezeného ve svéprávnosti k právním úkonům
 - ✓ **jiná osoba** (nemusí se prokazovat plnou mocí)

a to u kteréhokoliv OÚ obce s rozšířenou působností po prokázání své totožnosti.

Převzetí občanského průkazu

Vyhotovený občanský průkaz **převezme:**

- ✓ **osobně občan** (zastoupení je vyloučeno)
- ✓ **zákonný zástupce** za občana mladšího 15 let
- ✓ **soudem ustanovený opatrovník** za občana omezeného ve svéprávnosti k právním úkonům

Vyhotovený občanský průkaz **může převzít:**

- ✓ u **obecního úřadu obce s rozšířenou působností**, tam kde byla podána žádost
- ✓ v případě převzetí na jiném **obecním úřadu obce s rozšířenou působností než byla podána žádost** – za poplatek 100,- Kč
- ✓

<http://www.mvcr.cz/soubor/poucení-pro-drzitele-obcanskeho-prukazu-pdf.aspx>

Bezpečnostní osobní kód (BOK)

Při převzetí e-OP si občan zvolí bezpečnostní osobní kód (tzv. BOK), který je kombinací nejméně 4 a maximálně 10 číslic. BOK slouží k autentizaci při elektronické identifikaci držitele OP při komunikaci s informačními systémy veřejné správy.

<http://www.mvcr.cz/soubor/bezpecnostni-osobni-kod-pdf.aspx>

Lhůty pro vyhotovení občanského průkazu

- **do 30 dnů** ode dne podání žádosti příslušnému OÚ obce s rozš. působností
 - OP se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem
 - OP se strojově čitelnými údaji
- **do 15 dnů** ode dne podání žádosti příslušnému OÚ obce s rozš. působností
 - OP bez strojově čitelných údajů, tzv. „rychlovka“

Doba platnosti OP a správní poplatky:

<i>typ občanského průkazu</i>	<i>doba platnosti</i>	<i>správní poplatek</i>
OP se strojově čitelnými údaji	10 let	zdarma
OP občanu mladšímu 15 let	5 let	50 Kč
výměna OP (za poškozený, odcizený, ztracený)	10 let	100 Kč
Vydání z jiného osobního důvodu v době delší než půl roku před uplynutím platnosti dosavadního OP, zápis titulu	10 let	200 Kč
OP se stroj. čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem	10 let	500 Kč
OP bez stroj. čitelných údajů (tzv. „rychlovka“)	1, 3 nebo 6 měsíců (dle důvodu žádosti)	100 Kč

Stávající občanské průkazy
zůstávají v platnosti po dobu v nich uvedenou.

Co předkládáte při podání žádosti o vydání občanského průkazu?

Občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s čipem nebo bez čipu

- ✓ doklady stanovené zákonem, popřípadě doklady osvědčující skutečnosti k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů
- ✓ **fotografie se nepředkládá** – je pořízena na pracovišti
- ✓ **žádost se nevyplňuje** – je vytištěna na pracovišti

Občanský průkaz bez strojově čitelných údajů (tzv. „rychlovka“)

- ✓ žádost o vydání občanského průkazu bez strojově čitelných údajů
- ✓ 2 fotografie (rozměr 35 x 45 mm, odpovídající současné podobě žadatele)
- ✓ doklady stanovené zákonem, popřípadě doklady osvědčující skutečnosti k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů

Vydání prvního občanského průkazu

- ✓ rodný list
- ✓ žádost se podává nejdříve v den dovršení 15 let a nejpozději do 30 dnů po dovršení 15 let
- ✓ popř. další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění rozporů v IS
- ✓ bez správního poplatku
- ✓ doba platnosti 10 let

Vydání prvního občanského průkazu

- **po ukončení pobytu v cizině,**
- **po nabytí státního občanství udělením,**
- **občanovi, který nemá na území ČR trvalý pobyt**

- ✓ rodný list (neplatí v případě, kdy občan žádá bezprostředně po nabytí st. občanství udělením)
- ✓ popř. další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění rozporů v IS
- ✓ doklad o státním občanství (osvědčení o st. občanství ČR, cestovní pas ČR)
- ✓ popř. další doklady osvědčující skutečnosti zapisované do OP na žádost občana (VŠ diplom)

Vydání prvního občanského průkazu občanovi, který je omezen ve svéprávnosti k právním úkonům

- ✓ rodný list
- ✓ rozhodnutí soudu o omezení svéprávnosti občana k právním úkonům
- ✓ popř. další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění rozporů v IS
- ✓ občanský průkaz opatrovníka
- ✓ doklad o ustanovení opatrovníkem

Vydání občanského průkazu po skončení platnosti

- ✓ občanský průkaz
- ✓ doklady osvědčující skutečnosti zapisované do OP (titul - VŠ diplom)
- ✓ popř. další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění rozporů v IS
- *žádost se podává nejdříve půl roku před skončením platnosti dosavadního OP*

Vydání občanského průkazu při ztrátě, odcizení, zničení a poškození

- ✓ povinnost prokázat totožnost (cestovní pas, řidičský průkaz, rodný list)
- ✓ potvrzení o OP (pokud již bylo vydáno)
- ✓ popř. další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění rozporů v IS

Současně je možnost požádat o vydání občanského průkazu bez strojově čitelných údajů (tzv. „rychlovka“) s dobou platnosti na 1 měsíc:

- ✓ žádost o vydání OP bez strojově čitelných údajů
- ✓ 2 fotografie

Vydání občanského průkazu při změně údajů

(změna rodinného stavu, trvalého pobytu, rodného čísla, jména nebo příjmení)

- ohlašovna nebo matrika OÚ při výše uvedených změnách oddělí příslušnou část občanského průkazu a současně vydá potvrzení o této změně
- ✓ občanský průkaz
- ✓ potvrzení o změně údajů zapisovaných do OP, popř. potvrzení o změně údaje o TP
- ✓ doklad o rodinném stavu (oddací list, úmrtí list, rozsudek o rozvodu)
- ✓ doklady osvědčující skutečnosti zapisované do OP (titul - VŠ diplom)
- ✓ popř. další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění rozporů v IS

Další informace

- ✓ doklady potřebné k vydání OP musí být předloženy v originále, ověřeném opise nebo ověřené kopii
- ✓ na žádost občana lze zapsat označení absolventa vyšší odborné školy, akademický titul, stavovské označení, označení „docent“ nebo „profesor“, vědeckou hodnost
- ✓ zápis o rodinném stavu nebo registrovaném partnerství – pokud si občan nepřeje zápis údaje, tento se do občanského průkazu nezapíše

Poskytování údajů z informačního systému evidence OP

Občanovi staršímu 15 let na základě písemné žádosti, kdy uvede:

- ✓ jméno, popř. jména a příjmení
- ✓ rodné číslo
- ✓ číslo, popř. sérii občanského průkazu
- ✓ adresu místa trvalého pobytu
- ✓ rozsah požadovaných údajů

(pokud žádost nepředloží osobně, musí být opatřena úředně ověřeným podpisem)

Za občana mladšího 15 let, za občana omezeného ve svéprávnosti k právním úkonům může žádost podat zákonný zástupce, opatrovník nebo i další osoby oprávněné za tyto občany o vydání občanského průkazu

Správní poplatek – jednou za kalendářní rok jsou požadované údaje poskytovány bezplatně.